



**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DR. JOSÉ
MARÍA LUIS MORA**

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

**ESPECIFICACIONES PARA LA FORMA DE PRESENTACIÓN DE
LAS TESIS DE DOCENCIA**

2009

ESPECIFICACIONES PARA LA FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS TESIS DE DOCENCIA

1. El formato:

La tesis deberá presentarse de acuerdo con los “Lineamientos para la presentación de la tesis” que se incluyen en el Plan de Estudios de cada uno de los programas de Docencia.

2. La tesis debe cumplir con los siguientes requisitos generales:

1.- La tesis debe constar de tres partes: páginas preliminares o de presentación, cuerpo del trabajo y parte final.

2.- Sobre las páginas preliminares o de presentación. Sin importar las particularidades determinadas por los Programas de Docencia para la elaboración de tesis siempre se deberá mantener un mismo estilo y formato en la elaboración de las páginas preliminares y del cuerpo del trabajo.

3.- El orden de las páginas preliminares debe ser: portada u hoja de título, dedicatoria, agradecimientos, índice, prologo, resumen en otra lengua distinta al español, lista de cuadros, lista de tablas, lista de figuras, lista de ilustraciones y lista de abreviaturas. Estas páginas son requeridas en ese orden, siempre y cuando la investigación cuente con cada uno de dichos elementos. Cualquier página adicional que se incluya como parte de esta sección preliminar -tales como prefacios o citas-, deberá ubicarse al final de todas las páginas mencionadas anteriormente.

a.- La portada u hoja de título del documento deberá ser precedido por una hoja en blanco.

b.- La portada u hoja de título deberá contener de manera exacta la siguiente información:

b.1 Portada para licenciatura:



INSTITUTO DE INVESTIGACIONES
DR. JOSÉ MARÍA LUIS MORA

“Transformaciones del sistema de significaciones socioculturales
de los indígenas campesinos y la acción de EDUCE, A.C. en la región
de los Chenes, Campeche”

T E S I S
QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE
LICENCIADA EN HISTORIA
P R E S E N T A :
ADRIANA SANDOVAL MORENO

Director(a): Dra. Diana Lucrecia Guillén Rodríguez

Ciudad de México

diciembre de 2001.

b.2 Portada para maestría y doctorado:



“Transformaciones del sistema de significaciones socioculturales
de los indígenas campesinos y la acción de EDUCE, A.C. en la región
de los Chenes, Campeche”

T E S I S
QUE PARA OBTENER EL GRADO DE
MAESTRA EN ESTUDIOS REGIONALES
P R E S E N T A :
ADRIANA SANDOVAL MORENO

Director (a): Dra. Diana Lucrecia Guillén Rodríguez

Ciudad de México

agosto de 2001.

*Esta Investigación fue realizada gracias al apoyo del
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología*

En todo caso se deberá respetar la utilización de mayúsculas y minúsculas según lo establecido en el ejemplo anterior.

c. Dedicatoria y agradecimientos: Estas páginas se colocan inmediatamente después de la portada. Pueden ser páginas independientes o se pueden incluir en una misma página.

d. Índice. El índice debe incluir títulos de los capítulos, secciones y subsecciones.

e. Prologó. La extensión del resumen debe ser de una página como máximo. Es la única página que puede presentarse con interlineado sencillo. Esta página debe constar únicamente del título “RESUMEN” y la síntesis del documento.

f. Resumen en otra lengua distinta al español. Debe ser incluido si la coordinación o el programa académico así lo solicitan. También puede ser incorporado si el estudiante así lo desea.

g. Lista de cuadros. Se incluye si la investigación posee cuadros.

h. Lista de tablas. Se incluye si la investigación posee tablas.

- i. Lista de figuras. Se incluye si la investigación posee figuras.
- j. Lista de ilustraciones. Se incluye si la investigación posee ilustraciones.
- k. Lista de abreviaturas. Se incluye si en la investigación utiliza abreviaturas.

4. Sobre el formato de las páginas preliminares. Todas las páginas preliminares deben tener numeración romana, ubicada en el margen inferior de la página, como mínimo a 2.0 cm. del borde de la hoja. La página de título o portada no llevará número, pero se contará como la página "i". El margen interno de la página (margen izquierdo) deberá ser de al menos 3.5 cm. y los demás deberán ser de al menos 2.5 cm. La determinación del margen interno se hará según la extensión del documento. El cuerpo del trabajo debe tener interlineado de 1.5 espacios.

5. Sobre el cuerpo del trabajo. Deberá constar de al menos: introducción, desarrollo del tema de investigación y conclusiones, el desarrollo del tema de investigación será determinado por el Programa de Docencia, según el área del conocimiento correspondiente.

6. Sobre el formato del cuerpo del trabajo. Comprende los distintos capítulos. Todo el cuerpo del trabajo debe tener numeración arábica, ubicada en el ángulo inferior derecho, como mínimo a 2.5 cm. del borde inferior y externo de la hoja. El margen interno de la página (margen izquierdo) deberá ser de al menos 3.5 cm. y los demás deberán ser de al menos 2.5 cm. La determinación del margen interno se hará según la extensión del documento. El cuerpo del trabajo debe tener interlineado de 1.5 espacios y deberá mantener uniformidad en la tipografía utilizada de Arial 14 para título y Arial 12 para texto. Cada capítulo debe iniciarse en una página nueva.

7. El tamaño de las hojas del documento debe ser de 23 x 17.5 cm. (tamaño tesis). El calibre del papel debe permitir la impresión por ambas caras sin que se trasluzca la información de la página posterior, además el papel deberá ser de calidad que asegure un tiempo de conservación razonable.

8. Se recomienda que la impresión sea en calidad láser. Se debe garantizar la calidad y legibilidad de todo el documento. No se aceptarán ejemplares del documento hechos en "fotocopia".

9. Sobre la parte final del trabajo. Constará de las siguientes partes: Bibliografía, apéndices y anexos.

10. Sobre el formato para las citas y la bibliografía será determinado por el Programa de docencia, según el área del conocimiento correspondiente, así como cualquier otro elemento o particularidades pertinentes.

11. Sobre el empastado. La tesis, deberá encuadernarse en pasta dura. El color del empaste deberá ser en color negro o azul marino. La información y formato utilizado en la portada externa debe ser igual al de la portada interna. El lomo del documento no debe contener ninguna información y la portada externa debe respetar la tipografía y formato de la portada interna, incluyendo el uso de mayúsculas y minúsculas. El documento deberá tener una hoja en blanco al inicio y al final de todo el documento, las letras de la portada externa deberán ser de color **plateado o dorado**.

MAYORES INFORMES:

Lic. Lorena Navarro (Jefa de Servicios Escolares)
Tel.: 5598 3777 ext. 1101, 1111, 1125 y 1127