

SOLICITUD DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES

Esta sección será llenada por la Unidad de Transparencia

Nombre del servidor público ante quien se solicita el ejercicio del derecho de acceso, rectificación, cancelación u oposición (ARCO)

Nombre del servidor público:

Folio:_____

Fecha y hora de presentación:

_____/_____/_____
día mes año

____: ____ hrs.

1. Nombre completo del titular (persona a la que pertenecen o refieren los datos personales)

Nombre(s)

Primer apellido

Segundo apellido

En su caso, nombre completo del **representante**:

Nombre(s)

Primer apellido

Segundo apellido

Es necesario que el titular y, en su caso, su representante, acrediten su identidad previamente al ejercicio del derecho. Además, en el caso del representante, también se requerirá que acredite su representación legal. (Consultar la sección "9-Información general" para más detalles)

2. En su caso, indique si los datos son de una persona:

- Menor de edad

- En estado de interdicción o incapacidad

- ▣ Fallecida

Si seleccionó algunas de las opciones anteriores, véase “9-Información general”, para los requisitos aplicables a cada caso.

3. Indique el derecho que desea ejercer (pueden ser uno o más): marcar con X

- Accesso

- Rectificación

- ▣ Cancelación

- ▣ Oposición

Ver “9-Información general” para descripción de cada derecho.

4. Describa con claridad su solicitud y los datos personales respecto de los cuales requiere el ejercicio del derecho ARCO (en el caso de una solicitud de acceso, no será indispensable especificar los datos personales. Para las solicitudes de rectificación, se sugiere incluir los documentos que avalen la modificación solicitada. Para el ejercicio de cancelación, deberá señalar las causas que lo motivan a solicitar el borrado o eliminación de los datos personales. Para el ejercicio del derecho de oposición, deberá señalar la situación que lo lleva a solicitar que concluya el tratamiento (uso) de los datos, así como el daño que le causaría que se continuara con el mismo, o bien, deberá indicar las finalidades específicas respecto de las cuales solicita que se concluya el tratamiento):*

Si requiere mayor espacio, marque la siguiente casilla y especifique el número de hojas: ☐ Anexo ____ hojas.

5. En caso de que cuente con información que facilite la búsqueda y eventual localización de los datos personales, como la área competente que considera que trata sus datos y documentos que sean de utilidad, por favor proporciónela

Si requiere mayor espacio, marque la siguiente casilla y especifique el número de hojas: ☐ Anexo ____ hojas.

En caso de anexar documentos probatorios, indique el número de hojas: □ Anexo _____ hojas.

6. Si la solicitud es de acceso a datos personales, indique cómo requiere el acceso o reproducción de los datos: (Marque con X)



- | | |
|---|---|
| ☐ Consulta directa (gratuito) | ☐ Copia certificada (costo) |
| ☐ Dispositivo de almacenamiento
proporcionado por el solicitante (gratuito) | ☐ Otro (indique cuál): _____ |
| | ☐ Copia simple (costo) |

7. Indique lugar o medios para recibir notificaciones*: (marque con X)

☐ Correo electrónico: _____ y/o		
☐ Domicilio:		
_____	_____	_____
Calle	No. exterior	No. interior

_____	_____	_____
Colonia	Delegación/ Municipio	Población

_____	_____	_____
Código Postal	Entidad Federativa	País

***En caso de no especificar un medio para recibir notificaciones, el titular deberá acudir al Módulo de la Unidad de Transparencia, ubicado en Plaza Valentín Gómez Farías 12 Col. San Juan Mixcoac, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03730, México, Ciudad de México o proporcionar su correo electrónico para tal fin.**

8. Dato adicional de contacto (opcional):

Teléfono fijo o celular: _____

9. Información general:

Documentación que se debe presentar:

- La identidad del titular de los datos personales y, en su caso, de su representante legal deberán ser acreditadas previo al ejercicio del derecho ARCO que corresponda, a través de la presentación, en original para su cotejo y copia simple, de un documento de identificación oficial vigente, entre ellos: Credencial para Votar, Pasaporte, Cartilla Militar, Cédula Profesional, Licencia para Conducir y/o Documento Migratorio.
- Además de lo anterior, en el caso del representante, se deberá presentar el documento en el que consten sus facultades de representación: instrumento público o carta poder simple firmada ante dos testigos, anexando copia simple de las identificaciones oficiales de quienes intervengan en la suscripción del mismo.
- Asimismo, previo al ejercicio del derecho ARCO que corresponda, deberá presentar el original del acuse de presentación de su solicitud.
- Para el ejercicio de derechos ARCO de una persona menor de edad, en estado de interdicción o incapacidad, o fallecida, se deberá presentar la siguiente documentación, según sea el caso:

a) Menores de edad:

- En el caso de que los padres tengan la patria potestad del menor y sean los que pretendan ejercer el derecho ARCO, además de acreditar la identidad del menor deberán presentar los siguientes documentos: o Acta de nacimiento del menor de edad;
 - o Documento de identificación oficial del padre o de la madre que pretenda ejercer el derecho, y
 - o Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que el padre o madre, según sea el caso, ejerce la patria potestad del menor, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.
- Si la patria potestad la ejerce una persona distinta a los padres, y ésta es quien pretenda ejercer el derecho ARCO, además de acreditar la identidad del menor deberán presentar los siguientes documentos: o Acta de nacimiento del menor de edad;
 - o Documento legal que acredite la posesión de la patria potestad;
 - o Documento de identificación oficial de quien ejerce la patria potestad y presenta la solicitud, y
 - o Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que ejerce la patria potestad del menor, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.
- Cuando el derecho ARCO lo pretenda ejercer el tutor del menor de edad, además de acreditar la identidad del menor, deberán presentar los siguientes documentos: o Acta de nacimiento del menor de edad; o Documento legal que acredite la tutela; o Documento de identificación oficial del tutor, y
 - o Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que ejerce la tutela, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.

b) Personas en estado de interdicción o incapacidad:

- Instrumento legal de designación del tutor;
- Documento de identificación oficial del tutor, y
- Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que ejerce la tutela, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.

c) Personas fallecidas:

- Acta de defunción;
- Documento(s) que acrediten el interés jurídico de quien pretende ejercer el derecho, y
- Documento de identificación oficial de quien solicita el ejercicio del derecho.

Descripción de los Derechos ARCO:

- **Acceso:** cuando se requiere solicitar el acceso a los datos personales que estén en posesión de la autoridad, o bien, conocer información relacionada con las condiciones y generalidades del uso de los datos personales.
- **Rectificación:** cuando se requiere la corrección de los datos personales por ser inexactos, incompletos o no estar actualizados.
- **Cancelación:** cuando se solicita la eliminación, supresión o borrado de los datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas de la autoridad de que se trate.
- **Oposición:** cuando se solicita que se concluya el tratamiento de los datos personales, a fin de evitar un daño o perjuicio al titular, o bien, si los datos son objeto de un tratamiento automatizado, sin intervención humana, que produzca efectos jurídicos no deseados o afecten los intereses, derechos o libertades del titular.

Plazos:

Turnará al área competente que conforme a sus atribuciones, competencias o funciones puedan o deban poseer los datos personales.	2 días hábiles
Si la solicitud de derechos ARCO no cumple con los requisitos previstos en la Ley General, el área competente a la que se hubiera turnado la solicitud, formulará una prevención dentro de un plazo que no podrá exceder de tres días hábiles contados a partir de la presentación de la solicitud	3 días hábiles
Si la solicitud de derechos ARCO es procedente, el área competente deberá notificarlo a la Unidad de Transparencia, dentro de los ocho días hábiles siguientes en que se le haya turnado la solicitud.	8 días hábiles
Si el área competente considera que la solicitud de derechos ARCO es improcedente, dentro de los ocho días hábiles siguientes a aquél en que haya recibido la solicitud.	8 días hábiles
Plazo para hacer efectivo el derecho en caso de que resulte procedente	20 días hábiles