

# Informe de Rendición de Cuentas 2006-2012



Vivir Mejor



Instituto  
Mora



CONACYT  
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Instituto de Investigaciones Dr. José María Luis  
Mora (MORA)



GOBIERNO  
FEDERAL





**Instituto de Investigaciones  
Dr. José María Luis Mora  
Informe de Rendición de Cuentas  
De la Administración Pública Federal  
2012**

**Segunda Etapa**

**1 de enero al 30 de junio de 2012**

**Clave presupuestaria:** 3891S

**Institución:** INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DR. JOSÉ MARÍA  
LUIS MORA

**Sector:** EDUCACIÓN Y CULTURA

## TABLA DE CONTENIDO

Tabla de contenido	3
12.11.1 Presentación	4
12.11.1 Marco jurídico de actuación	5
12.11.3 Las acciones y resultados relevantes obtenidos durante el periodo comprendido del 1 de enero al 30 de junio de 2012	6
12.11.4 Aspectos Financieros y Presupuestarios	41
12.11.5 Recursos Humanos	43
12.11.6 Recursos Materiales	44
12.11.7 Programa Especial de Mejora de la Gestión de la Administración Pública Federal enero- junio-2012	45
12.11.8 Programa Nacional de rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción 2008-2012	52
12.11.9 Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental	55
12.11.10 Observaciones de auditorías de las instancias de fiscalización en proceso de atención	57
12.11.11 Procesos de desincorporación	58
12.11.12 Bases o convenios de desempeño	59
12.11.13 Otros asuntos relevantes	62
12.1 Acciones y compromisos relevantes en Proceso de Atención	63

### 12.11.1 Presentación

---

En este apartado fue incluida toda la información necesaria para la primera etapa y no tiene actualizaciones de enero a junio de 2012.

### **12.11.1 Marco jurídico de actuación**

---

En este apartado fue incluida toda la información necesaria para la primera etapa y no tiene actualizaciones de enero a junio de 2012.

### **12.11.3 Las acciones y resultados relevantes obtenidos durante el periodo comprendido del 1 de enero al 30 de junio de 2012**

---

#### **Investigación**

##### **Profesores-investigadores**

##### **Grado académico de los profesores-investigadores del Instituto Mora, 1° de enero al 30 de junio de 2012**

<b>Grado</b>	<b>1° de enero al 30 de junio de 2012</b>
Doctores	54
Maestros	4
<b>Total</b>	<b>58</b>

##### **Profesores-investigadores miembros del SNI, 1° de enero al 30 de junio de 2012**

##### **Profesoras(es)-investigadoras(es) miembros del SNI, 1° de enero al 30 de junio de 2012**

<b>Nivel</b>	<b>1° de enero al 30 de junio de 2012</b>
Nivel III	1
Nivel II	15
Nivel I	20
Candidato	6
<b>Total</b>	<b>42</b>

### Productividad científica, 1° de enero al 30 de junio de 2012

Productos Arbitrados	2012
	1° de enero al 30 de junio de 2012
Aceptados	24
Publicados	33
<b>Total</b>	<b>57</b>

### Vinculación y redes interinstitucionales

#### Participación de los profesores–investigadores como ponentes de eventos académicos nacionales e internacionales 1° de enero al 30 de junio de 2012

Evento	1° de enero al 30 de junio de 2012
Nacionales	27
Internacionales	28
<b>Total</b>	<b>55</b>

### Publicaciones

#### Producción editorial 1° de enero al 30 de junio de 2012

Año	Publicaciones en 1ª edición (libros y revistas)	Reimpresiones
1° de enero al 30 de junio de 2012	7	3

## Programas docentes del Instituto

### Alumnos

Total de estudiantes de posgrado atendidos, 1° de enero al 30 de junio de 2012

	Maestría en Sociología Política	Maestría en Estudios Regionales	Maestría en Historia Moderna y Contemporánea	Maestría en Cooperación Internacional para el Desarrollo	Doctorado en Historia Moderna y Contemporánea	Total
Estudiantes atendidos	17	16*	21	20	6	80

\*En marzo se llevo a cabo el examen de grado de una alumna de la MER que había solicitado prórroga del año anterior.

### Total de estudiantes de la licenciatura atendidos, 1° de enero al 30 de junio de 2012

	Licenciatura en Historia
Estudiantes atendidos*	34

\*En enero se da una baja en la LH.



### Acciones básicas de docencia<sup>1</sup> según el grado académico de sus titulares al primer semestre 2012

Grado	1° de enero al 30 de junio de 2012
Doctorado	53
Maestría	14
Licenciatura	4
Total	71

\*A partir de 2009 se incluye a los profesores de la Licenciatura en Historia.

### Acciones básicas de docencia según el nivel de SNI de sus titulares al primer semestre 2008-2012

Nivel	1° de enero al 30 de junio de 2012
Nivel III	3
Nivel II	12
Nivel I	16
Candidato	9
Sin SNI	31
Total	71

\*A partir de 2009 se incluye a los profesores de la Licenciatura en Historia.

1 Por "acción básica de docencia" se entiende: a) los cursos ordinarios dentro de los programas docentes, b) la coordinación como titular de un seminario de tesis con equivalencia a curso y, c) la dirección de tesis, una por cada tesis dirigida. Derivado de lo anterior, un mismo académico puede verse reflejado en la contabilidad más de una ocasión si fuese empleado de forma simultánea en dos o más acciones básicas de docencia.

## **Programas docentes**

### **Licenciatura en Historia**

#### **1° de enero al 30 de junio de 2012**

Las tareas de desarrollo del semestre se centraron en dar atención a los 34 alumnos inscritos en el programa, 17 de ellos en la etapa final de sus cursos (8° semestre) y un número igual en etapa intermedia (4° semestre).

Por cuanto hace a los de 8° semestre, o de la 1ª Generación (2008-2012), durante el periodo enero a junio, la Coordinación Académica comenzó a efectuar los trabajos preparatorios para el adecuado egreso de la generación, el cual está previsto para finales de diciembre de 2012. Esos trabajos y actividades consistieron en determinar a los directores de tesis, además de permitir que los alumnos eligieran sus proyectos de servicio social; los alumnos además tuvieron que cursar cuatro cursos regulares según la línea de formación (en el caso de esta 1ª Generación sólo se presentaron estudiantes interesados en dos de las tres líneas que ofrece el programa: Divulgación de la Historia y Gestión del Patrimonio Cultural) y además un seminario común, el Seminario de Tesis.

En relación a los 17 alumnos de la 2ª Generación (2010-2014), la Coordinación Académica supervisó el buen desempeño de seis asignaturas regulares establecidas en el plan de estudios que cursaron.

Durante el primer semestre de 2012, la Coordinación del programa junto con el Comité Académico del mismo se han dado a la tarea de trabajar en la selección de los alumnos de nuevo ingreso que conformarán a partir de agosto la 3ª Generación de estudiantes, así como organizar los cursos que iniciarán en el segundo semestre de 2012 y que corresponden a los de primer, quinto y noveno semestres del plan de estudios.

Como acontecimientos notables del semestre deben resaltarse, por un lado, los trabajos que la misma coordinación ha realizado para la administración y aplicación de los recursos financieros extraordinarios obtenidos a través del Programa de Apoyo a la Formación Profesional (PAFP) 2011 de ANUIES, que han servido para cubrir el pago a profesores externos, la dotación de algún equipo audiovisual y la realización de prácticas de campo de los estudiantes. En el otro sentido, también vale mencionar el notable trabajo que realizó un grupo de alumnos de 8º semestre, quienes montaron y presentaron la exposición museográfica titulada *Judas: una tradición en llamas* en los meses de abril y mayo.

### **Maestría en Sociología Política**

#### **1º de enero al 30 de junio de 2012**

Durante el primer semestre de 2012, la Coordinación Académica del programa centró su actividad en dar seguimiento al desempeño académico de los 17 alumnos inscritos en el programa y que pertenecen a la XIII Generación (2010-2012). Este grupo inició el 7 de febrero su 4º y último semestre de la maestría. Se debe resaltar que dentro de las actividades sobresalientes que tuvieron lugar en este periodo fue la realización de cuatro cursos-seminarios que han servido para dar seguimiento a los avances de tesis de los alumnos y se espera que en la mayoría de los casos los procesos de obtención de los grados académicos ocurran entre los meses de julio y agosto. El seguimiento efectuado al desempeño estudiantil se corroboró con la presentación y elaboración de comentarios a los avances por parte de directores y lectores que tuvo verificativo en los meses de abril y mayo.

Además de estar la Coordinación Académica al pendiente de los alumnos ya inscritos en el programa, se trabajó fuertemente en colaboración con todos los miembros del Comité Académico del programa en dos aspectos generales

adicionales: 1) el proceso de selección de los estudiantes que renovarían la cohorte del programa y que conformarán la XIV Generación a partir del mes de agosto, y 2) la organización y planeación de los cursos relativos al primer semestre de ese mismo grupo. En todo este proceso ha sido fundamental el apoyo que la Coordinación encontró en su Comité Académico, el cual sesionó en varias ocasiones a lo largo del semestre para encontrar el apego de los proyectos presentados por parte de los aspirantes con las líneas de generación y aplicación del conocimiento que ofrece el programa.

Finalmente cabe subrayar dos acontecimientos extraordinarios para el programa: 1) que en el marco de la convocatoria 2011 emitida por CONACYT para la realización de estancias posdoctorales con el objeto del fortalecimiento al posgrado, se realizaron exitosamente las gestiones para incorporar por el periodo agosto 2012 a julio 2013 a la Dra. Berenice Ortega Bayona, procedente de la Universidad de Essex, Reino Unido, quien tendrá entre sus tareas apoyar al programa como docente, lectora o comentarista en cursos y seminarios; y 2) el 13 de febrero, la Coordinación Académica del programa organizó como una actividad complementaria para los estudiantes la conferencia titulada “La revolución sandinista, del programa de la JGRN al de la Dirección Nacional del FSLN”, impartida por el Dr. Gilles Bataillon, Director de Estudios del Centro de Estudios Sociológicos y Políticos Raymond Aron y de la Escuela de Altos Estudios en Ciencias Sociales (Paris, Francia).

## **Maestría en Estudios Regionales**

### **1° de enero al 30 de junio de 2012**

En el periodo de reporte se dio finalmente por concluido el proceso de graduación completo de la XII Generación del programa (2009-2011), toda vez que una alumna que se había rezagado por motivos justificados logró realizar su examen

en el mes de marzo. Siendo ello así, se pudo concluir la atención a esa cohorte generacional habiéndose recibido originalmente a 20 estudiantes, de los cuales 18 concluyeron exitosamente en el programa y dos fueron dados de baja por insuficiente desempeño.

Sin embargo, el punto central de atención para la Coordinación Académica del programa fue el seguimiento a los 15 estudiantes de la XIII Generación (2011-2013), quienes durante el primer semestre de 2012 se dedicaron a cursar las cinco asignaturas así como un taller obligatorio que corresponden al 2º semestre del plan de estudios. En este punto es oportuno resaltar que en vísperas del desarrollo de sus tesis, algunos de estos alumnos, aprovechando tanto los apoyos institucionales, así como la convocatoria de becas mixtas del CONACYT, ya están empezando a realizar algunas prácticas o estancias de campo para afinar sus proyectos de investigación y que justamente como resultado de ello la Coordinación Académica ya logró, en un primer momento, a finales de enero asignar tutores a cada uno de los estudiantes, y en un segundo, hacia inicios de mayo asignar, con el visto bueno del Comité Académico del programa, los directores de tesis para dichas investigaciones en ciernes. El resultado de la asignación de estas tesis quedó de la siguiente manera: ocho directores serán profesores adscritos al Instituto y siete de ellos serán externos. Como se aprecia, en este rubro el programa no es aún sostenible con la planta interna de profesores.

Otra de las tareas realizadas por la Coordinación Académica durante el semestre enero-junio de 2012, ésta efectuada ya más hacia el final del periodo, fue la planeación de los cursos-seminarios de tesis en que se dividirá el grupo de la generación antedicha, ello a efecto de que se pueda dar el adecuado seguimiento a sus avances de tesis.

Entre los resultados notables que obtuvo el programa en el periodo que se reporta están: 1) la entrega del volumen correspondiente a este programa a la

Subdirección de Publicaciones del Instituto, como parte de la colección titulada Cuadernos de Trabajo del Posgrado, la cual ha terminado de ser revisada y ahora entrará a proceso editorial; y 2) el alumno Ismael Solís Sánchez participó en el 2º Concurso de Ensayo titulado “Elecciones y Democracia: el papel del Canal del Congreso”, organizado por el Senado de la República y en él obtuvo el segundo lugar con el ensayo titulado “Democracia y transparencia de la actividad parlamentaria en México”.

### **Maestría en Historia Moderna y Contemporánea**

#### **1º de enero al 30 de junio de 2012**

La Coordinación Académica del programa centró su esfuerzo en dos rubros clave: uno, el seguimiento y verificación del adecuado desarrollo de los cursos-seminario de los alumnos de la VIII Generación de la maestría (2010-2012), y, dos, la preparación, en coordinación con la Dirección de Docencia, otras áreas del Instituto y el Comité Académico del programa, de las actividades de difusión del programa y del proceso de selección de los aspirantes a ingresar a la IX Generación (2012-2014).

En el primero de los aspectos señalados, es decir, el trabajo que llevará a la graduación de 21 estudiantes inscritos en el programa y que pertenecen a la VIII Generación, se destaca la organización y realización de seis seminarios de seguimiento de avances de tesis.

En la segunda de las labores generales antes mencionadas, que es el del recibimiento de una nueva cohorte generacional para el programa, están consideradas como tareas que ocuparon el empeño de la Coordinación Académica, la elaboración de los criterios de admisión, recepción de documentos,

aplicación de examen de conocimientos y realización de entrevistas y, finalmente, la evaluación de expedientes y la planeación de cursos del semestre que iniciará en agosto con los nuevos estudiantes.

Todo esto se llevó a cabo teniendo como contexto organizativo la realización de dos reuniones del Comité Académico (marzo y mayo); del inicio de la gestión para la obtención de una estancia posdoctoral, que al final no llegó a buen término, y la organización de dos coloquios en los que los estudiantes fueron los expositores protagonistas, uno de ellos organizado interinstitucionalmente con la ENAH y otro interno en el marco de una asignatura del programa.

## **Maestría en Cooperación Internacional para el Desarrollo**

### **1° de enero al 30 de junio de 2012**

En el primer semestre de 2012 la Coordinación Académica del programa se avocó a planear el adecuado egreso de la V Generación de alumnos del programa (2010-2012), conformada por veinte estudiantes, para lo cual organizó y dio seguimiento a los cursos-seminario del 4º semestre del programa y a las Asesorías de tesis. En este aspecto, sesionó el Comité Académico del programa para evaluar el desempeño de los estudiantes a su regreso de las prácticas profesionales institucionales realizadas durante el semestre previo, se evaluaron los contenidos de los seminarios en ciernes y, hacia el final del periodo que se informa, se está organizando la conformación de comités sinodales, evaluando el desempeño estudiantil, reportando la presencia de casos en que existe algún tipo de rezago por parte de los alumnos, verificando la adecuada conclusión de los trabajos de tesis y preparando el contexto en que los estudiantes habrán de obtener su grado académico hacia los meses de agosto y septiembre de 2012.

La otra tarea crucial que realizó la Coordinación Académica durante el primer semestre de 2012 fue el afanarse en preparar las condiciones para el ingreso en agosto de la VI Generación de alumnos (2012-2014). Para ello se ha trabajado en colaboración con el Comité Académico del programa para el diseño del examen, su evaluación, la calendarización de entrevistas de los aspirantes y la elección final de aquellos candidatos que formarán la siguiente generación de estudiantes del programa.

Entre los resultados notables que de manera extraordinaria tuvo el programa de la Maestría en Cooperación Internacional para el Desarrollo durante el periodo que se reporta estuvo, por un lado, la exitosa gestión para conseguir una estancia posdoctoral a favor de la Dra. Lorena Ibargüen, en el marco de la Convocatoria para estancias posdoctorales para el Fortalecimiento del Posgrado de CONACYT; su presencia servirá para apoyar a las actividades del programa de agosto de 2012 a julio de 2013. El otro acontecimiento notable para el programa fue la obtención del reconocimiento de Primera Mención Especial en la categoría de posgrado por los alumnos Ximena Celis y Diego Angelino por su participación en el concurso de trabajos de investigación y propuestas de soluciones innovadoras para resolver la problemática de los recursos hídricos en el Valle de México titulado *Perspectivas Universitarias para la Gestión Sustentable del Agua en la Cuenca del Valle de México*, organizado por la Fundación ICA. El trabajo presentado por ellos llevó el título “La gobernanza del agua, una solución integral”, el cual, además, obtuvo como premio su publicación.



## **Doctorado en Historia Moderna y Contemporánea**

**1° de enero al 30 de junio de 2012**

La Coordinación del programa del Doctorado en Historia Moderna y Contemporánea se ocupó durante la primera mitad de 2012 en dar el debido seguimiento y garantizar el buen desempeño de los alumnos de la generación 2010-2014 toda vez que durante su 4º semestre del programa se ocuparon de la realización de trabajo de archivo en distintos lugares del país e incluso algunos otros del extranjero. El seguimiento a esta actividad ya se ha informado y en el caso de los seis estudiantes que componen la cohorte, continuarán realizando su trabajo de tesis en lo subsiguiente, toda vez que su egreso, a diferencia de otros programas del Instituto, no ocurrirá en 2012.

En cambio, como ocurre con algunos otros de esos programas, el doctorado en Historia también se ha preparado durante el periodo enero-junio de 2012 para recibir a la generación 2012-2016 que comenzará actividades a partir del mes de agosto. Por ello, la Coordinación Académica y el Comité Académico se dieron a la tarea de trabajar intensamente para efectuar de la mejor forma el proceso de convocatoria, evaluación y selección de los aspirantes a nuevo ingreso durante los meses de abril a junio. En este nuevo ingreso se tiene contemplado constituir una cohorte generacional compuesta por un número más abundante de estudiantes, y como derivación de este mismo proceso, la Coordinación Académica también se ocupó en definir a los profesores y los cursos que habrán de impartirse en el semestre que va de agosto a diciembre de 2012.

Otra de las actividades que realizó la Coordinación Académica del programa, esta labor al lado de su Comité Académico, fue el trabajo de compilación y dictamen de los ensayos que conformarán el volumen correspondiente al programa de la

colección Cuadernos de Trabajo del Posgrado, los cuales en relativamente poco tiempo se espera sean entregados para su seguimiento en proceso editorial. Del mismo modo es necesario reportar el apoyo que brindó la Coordinación del Doctorado a la Dirección de Docencia para difundir los programas docentes en la 13ª Feria de Posgrado de Calidad del CONACYT (Mérida y Ensenada)

Finalmente, como un resultado sobresaliente que honra al programa en su conjunto, debe quedar registrada la obtención de una mención honorífica en el marco del Premio Banamex Atanasio G. Saravia de Historia Regional por parte del ex alumno del programa (generación 2007-2010) Omar May González al haber participado en dicho certamen con su tesis doctoral titulada “Los primeros años de la posrevolución en Campeche (1921-1929)”.

## Biblioteca

### Avance en las metas de la Biblioteca al primer semestre 2012

Indicador	Meta anual 2012	Alcanzado primer semestre	Avance (%)
Volúmenes adquiridos	1,500	1,264	84%
Títulos catalogados	1,500	1,247	83%
Usuarios internos	300	224	74%
Usuarios externos	1,500	645	43%
Servicio de préstamo	40,000	16,994	42%
Otros servicios*	30,000	38,248**	127%
Volúmenes encuadernados	800	354	44%
Hojas restauradas	800	539	67%
Exposiciones especiales	3	6	200%
Muestras en vitrina	12	9	83%
Ediciones bibliotecarias	8	2	25%
Personal capacitado	10	9	90%

\*Consulta, referencia, fotocopiado, digitalización, etc.

\*\*Debido a la utilización del *Buscador Unificado* la consulta a los recursos electrónicos ha aumentado.

## Dirección de Vinculación

### 1° de enero al 30 de junio de 2012

La Dirección de Vinculación buscó enlaces institucionales durante el primer periodo de 2012, con miras a extender su presencia a instituciones públicas y privadas afines (instituciones de educación superior) y a otras de carácter educativo y cultural más abierto, para la formalización de compromisos de colaboración.

De ello se derivó la firma de cinco convenios en el primer semestre del año, uno nacional y cuatro internacionales. El nacional fue de colaboración con el Centro de Análisis e Investigación sobre Paz, Seguridad y Desarrollo "Olof Palme"; y dentro de los convenios internacionales: uno general de colaboración con la Universidad

Rey Juan Carlos, España; uno de colaboración académica con Lateinamerika-Institut de la Freie Universität Berlin; y dos contratos para desarrollar proyectos de Investigación, con la Oficina Contra la Droga y el Delito de la ONU y con Fundación W.K. Kellogg. A la fecha, se cuenta con 70 convenios vigentes.

La Dirección de Vinculación desarrolló un análisis de mercado de la oferta de Educación Continua para identificar qué contenidos, temáticas, costos y tipos de perfiles se están ofertando por parte de otras instituciones para la profesionalización de recursos humanos en el mercado de Educación Continua. Se desarrolló el catálogo de cursos, diplomados y talleres de Educación Continua, y se participó en la Conferencia Anual de Municipios 2012 (CAM), la cual permitió vincular nuestra oferta educativa a legisladores, empresarios y dirigentes políticos, con el interés común de mejorar las capacidades directivas de los gobiernos locales y, a su vez, la calidad de vida en las ciudades mexicanas.

El 30 de marzo se firmó el GRANT MEX 99 con la Oficina contra la Droga y el Delito de la ONU (Oficina Regional de México, Centroamérica y El Caribe), que representa una subvención de 40 mil dólares para el desarrollo y promoción de cuatro productos:

- I. Sistematización de la experiencia multi-actor para la promoción de una iniciativa de ley.
- II. Desarrollo de la metodología para la promoción de un Centro de Monitoreo sobre el fenómeno de desplazamiento interno.
- III. Elaboración del temario Modelo para la promoción del estudio del fenómeno de desplazamiento interno a través de cursos y/o diplomados de desplazamiento.
- IV. Construcción de una metodología modelo para el desarrollo de foros académicos con alto impacto y sostenibilidad.

Los días 8 y 9 de mayo se realizó un foro con la Universidad La Salle de la ciudad de México, titulada *Marco Jurídico del Desplazamiento Interno en México. Un análisis de la ley de prevención y atención del Desplazamiento Interno Forzado en*

*el Estado de Chiapas.* Se contribuyó a ampliar una red de organizaciones especializadas en el tema, como es el caso de Médicos sin Fronteras, Investigación Estratégica, Análisis de Opinión y Mercados (Parametría), Organización Sin Fronteras IAP, Cruz Roja Internacional, Desarrollo Integral para la Familia, Instituto Duranguense de las Mujeres, y Representaciones de los Estados de Michoacán y México.

### **Innovación académica**

Durante el primer semestre de 2012 se desarrolló el diplomado “Desarrollo de competencias docentes para los ambientes virtuales”, con la finalidad de brindar una metodología de sensibilización respecto a temas de tecnologías en la educación y facilitar la planeación al integrar las tecnologías de la información (TIC) en los ambientes virtuales. El diplomado se integró a la oferta de educación continua del Instituto Mora y actualmente se está ofreciendo al público en general, además al personal interno del Instituto.

Para este Diplomado, el área de innovación académica se ha encargado de realizar la gestión, creación, imagen, piezas de comunicación, desarrollo del contenido curricular, puesta a punto en la plataforma virtual, así como la difusión a diversas entidades que lo requieren.

Se elaboró un análisis de tiempo y costos financieros, humanos y tecnológicos, que son necesarios para la creación de cursos de educación continua en la modalidad a distancia (diseño instruccional y producción multimedia).

Algo semejante se ha realizado para la Secretaría de Educación del Estado de México, orientado a la capacitación de 100 docentes de educación básica. Se trata de la primera de tres fases, en que se pretende capacitar a profesores para

incrementar las redes sociales de prevención y atención de la violencia en el medio escolar mexiquense.

Asimismo, se renovaron los contenidos y el diseño de 45 portales web de la dirección de investigación y realizó la adecuación de 20 reactivos de la página web institucional, de acuerdo a los lineamientos del Sistema de Internet de la Presidencia de la República.

## Difusión

Desde el año 2008, el Instituto Mora ha obtenido avances en el área de difusión con la ampliación de la agenda con los medios de comunicación, al tiempo que se da más cobertura a eventos culturales y académicos en las redes sociales, que son de alto impacto entre la población joven y académica del país. Por lo mismo, el Departamento intensificó sus actividades, como producto de un incremento significativo de las actividades académicas, del manejo de la página *Web* del Instituto y del portal interno *Intramora*. Junto con el Área de Innovación Académica, el Departamento de Difusión de la Dirección, se ha encargado de la operación de ambas páginas.

En el primer semestre de 2012, se han mantenido y elevado las actividades, tanto culturales como académicas, dentro y fuera del Instituto, se desarrollaron 38 actividades académicas y once culturales, a las que asistió un público aproximado de 1,800 personas.

En el marco de la XXXIII Feria Internacional del Libro del Palacio de Minería, se llevó a cabo la presentación de tres títulos: *Las dimensiones sociales del cambio climático*, del Dr. Simone Lucatello, *La responsabilidad social mexicana, actores y temas*, del Dr. Jorge A. Pérez y *Gobernanza y redes de política pública en espacios locales de México*, Dr. Francisco Porras. Cada título fue comentado por su autor destacando la importancia que tiene en cuanto promotor de la

concientización de la sociedad sobre los temas del cambio climático y de las políticas públicas.

Por otro lado, se llevó a cabo el *Coloquio Una “Instantánea” de la Ciudad de México. 1883-1884*, donde se abordaron temas sobre varios aspectos de la ciudad de México, tales como lo social, la justicia, la pobreza, la cultura y las fiestas cívicas, etc. Con el coloquio como marco, el Mtro. Fernando Aguayo y la Mtra. Alicia Salmerón coordinaron una exposición con imágenes de la época. A este evento asistieron un total de 78 personas, tanto del propio Instituto, como alumnos de la UNAM y otros centros educativos.

Como cada verano, se llevó a cabo el *XXII Taller de Historia Oral. Teoría, metodología y práctica de la historia oral*, el cual tiene por objeto introducir al alumno, y al público interesado en la historia, a la metodología y práctica de esta disciplina de investigación. En el taller se hace énfasis en los aspectos relacionados con la construcción, el análisis, la crítica y la sistematización de las fuentes orales registradas. El taller fue muy bien aceptado, con 16 personas inscritas y 2 más con becas al 100 por ciento, y utilizó recursos mediáticos como la videoconferencia y la transmisión por internet sólo para las personas inscritas.

En el marco del proyecto Preservación de Imágenes, Sistemas de Información, Acceso e Investigación, a través del Laboratorio Audiovisual de Investigación Social, en el mes de junio se llevó a cabo la presentación del sitio web *Huellas de Luz* y del libro *Investigación con imágenes. Usos y retos metodológicos*, donde participan el Mtro. Fernando Aguayo y la Dra. Lourdes Roca. El evento fue cubierto por medios de información, entre ellos el periódico La Crónica, que publicó el día 16 de junio una nota en su portal y en la versión impresa una entrevista realizada a la Dra. Roca. Al evento asistieron 60 personas.

Como parte de la difusión de las obras publicadas por nuestros investigadores, el día 12 de junio, se presentó en la Comisión Económica para América Latina y el

Caribe (CEPAL) el libro *Las dimensiones sociales del cambio climático*, del Dr. Lucatello. Dicho evento fue cubierto por varios medios de información –como el periódico Reforma, La Jornada, El Universal; las agencias Notimex, RUJ, Ecoambiental; algunas televisoras, como Televisa canal 2 y 4; TV Azteca, Canal 11, y Radio UNAM–, de los que se mantuvo un monitoreo constante.

Por lo que toca a la oferta de eventos culturales, se trabaja desde el mes de abril en conexión con el Centro Nacional de las Artes (CENART) para brindar conciertos de guitarra, de jazz-blues y proyección de cortometrajes, realizados por alumnos del mismo Centro, el primer viernes de cada mes. En estos eventos se cuenta con la asistencia de 50 personas de público en promedio.

Destaca también la realización de cuatro ciclos de Cine-Debate, en los cuales se contó con la participación de un promedio de 30 personas, los cuales fueron:

- Ciclo de Cine Erótico.
- Mujeres Insumisas, con énfasis en el Día Internacional de la Mujer.
- Los Inmigrantes, con la película *La Bestia*, de Pedro Ultras.
- Elecciones 2012, proyectando *El Infierno*, de Luis Estrada (2012).

Con el objeto de dar a conocer la producción académica y cultural que genera el Instituto Mora, se ha dado difusión a los eventos realizados durante el año 2012 por medio del diseño y producción de piezas de comunicación, tales como carteles, invitaciones, folletos, pendones, panfletos, dípticos, boletines (H-México, RECCI, Comité Mexicano de Ciencias Históricas, MéxicoCyt, Difusión Flacso, Difusión ANUIES y Secretaría de Seguridad Pública) e inserciones en medios impresos (periódicos La Jornada y El Universal, revistas Proceso y Tiempo Libre) y con Agencia CONACYT.

Las redes sociales se utilizan permanentemente para la difusión de las actividades académicas y culturales del Instituto. Se han alcanzado ya tres, 785 seguidores en la Fan Page de Facebook, lo que significa que en el último trimestre se elevó a



496 personas que dieron clic en “Me gusta”. Las publicaciones se hacen tres veces a la semana, con dos o tres semanas de anticipación al evento, alcanzando hasta 60 “Me gusta” por semana en cada publicación. El 19.57% de los seguidores han interactuado con las publicaciones, mientras que, semanalmente, 1,381 personas hablan de nuestros eventos en la red social.

En Twitter tenemos 2,037 seguidores y seguimos a 1,004; en este primer semestre se aumentó el número de seguidores en un 30%, con los cuales se interactúa, recibiendo sus retweets por cada comentario realizado; es decir, el 50% de nuestros seguidores dan retweet a nuestro anuncio y éste a su vez es visto por cada seguidor dentro de su red. Cada día que se realiza una actividad cultural o académica, se lanza tres veces un mismo tweet, cuando hay tres o más actividades por día, se alcanzan por lo menos 15 retweets de cada una de ellas.

### **Distribución y comercialización**

La difusión y distribución de las publicaciones del Instituto Mora se desarrolló a través de las librerías del Fondo de Cultura Económica: José María Luis Mora, Alfonso Reyes, Edmundo O´ Gorman y Rosario Castellanos, José Luis Martínez (Guadalajara), Luis Gonzalez y González (Morelia), Fray Servando Teresa de Mier (Monterrey) y Miguel de la Madrid Hurtado (Morelia); así como en las librerías de Educal, ambas distribuidoras de libros del gobierno federal. Igualmente a través de distribuidores y librerías privadas entre los que destacan Pedro García Moreno Esteva y/o Esteva Servicios Bibliográficos, Centro de Servicios Bibliográficos. S.A. de C.V., Librería de Porrúa Hermanos y Compañía, S.A. de C.V., Librería Bonilla y Asociados. S.A. de C.V., Puvill Libros México. S.A. de C.V., Tinta Roja, Servicios Educativos del Estado de Chihuahua, El Armario Abierto, S.A. de C.V. y el Centro Mexicano para la Filantropía, A.C.; de igual manera se continuó la distribución de las revistas que edita el Instituto: ALHE, Secuencia y Bicentenario.

Otro canal de distribución ha sido la participación en ferias de libros, presentaciones de libros y actividades académicas, entre las que se destacan la XXXIII Feria Internacional del Libro del Palacio de Minería, Primeras Jornadas de Historia Económica en el Colegio de México y el Instituto Mora, Congreso Anual de Municipios organizado por la Federación Nacional de Municipios, A.C., XXXVII Feria Nacional del Libro en la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Primera Feria del libro de Relaciones Internacionales, Feria Cultural del Libro Ibero 2012 en la Universidad Ibero, El día del Fondo Editorial COLJAL en El Colegio de Jalisco, A.C., y en el foro: “Las universidades públicas en América Latina: el debate necesario”.

Como se observa en el cuadro siguiente, el monto de ingresos propios por venta de publicaciones durante el primer semestre de 2012 fue de \$325,299.08.

CUADRO 21  
Ingresos propios al primer semestre de 2012

Tipo de cliente	Importe	No. de ejemplares
Autores	\$6,667.50	68
Educal, S.A. de C.V.	\$50,776.50	580
*Fondo de Cultura Económica Librería JMLM	\$85,213.79	1303
Fondo de Cultura Económica otras librerías	\$3,074.75	42
Ferias	\$93,253.70	1194
Suscripciones	\$36,010.29	194
Distribuidores, Librerías y clientes mostrador	\$50,302.55	422
<b>Total</b>	<b>\$325,299.08</b>	<b>3803</b>

Actualmente en consignación se tiene un total de 15,417 ejemplares distribuidos, que representa un total de \$ 1'253,153.20 pesos. Este importe se divide como se muestra en el cuadro 22.

CUADRO 22  
Consignaciones al primer semestre 2012

Cliente	Ejemplares	Importe
Pedro García Moreno Esteva y/o Esteva Servicios Bibliográficos	7	\$1,010.75
Centro de Servicios Bibliográficos, S.A. de C.V.	12	\$1,783.00
Educal S.A. de C.V. ( VALLEJO )	9,559	\$802,279.00
FCE Librería Alfonso Reyes	5	\$362.50
FCE Librería Octavio Paz	68	\$10,971.00
Feria de Argentina	73	\$10,303.00
FCE Librería José Luis Martínez (Guadalajara)	240	\$21,262.75
Universidad Veracruzana	197	\$26,714.70
FCE Librería Fray Servando Teresa de Mier (Monterrey)	181	\$16,252.25
Librería Virtual	1,422	\$86,539.75
El Colegio Mexiquense, A.C.	165	\$18,752.25
El Colegio de México	13	\$2,860.00
El Colegio de Jalisco, A.C.	60	\$7,220.00
Mariela Noel Calcagno Almada	10	\$1,236.00
FCE Librería Rosario Castellanos	218	\$20,810.00
FCE Librería José María Luis Mora	2,790	\$183,900.00
FCE Librería Edmundo O' Gorman	87	\$9,851.25
FCE Librería Luis González y González (MORELIA)	119	\$12,815.25
FCE Librería Luis González y González (COLIMA)	181	\$17,464.75
Rodolfo Gamiño Muñoz	10	\$765.00
<b>Total</b>	<b>15,417</b>	<b>\$1,253,153.20</b>

Se otorgaron ejemplares de obsequio de publicaciones institucionales a la Escuela Secundaria Técnica No. 11 y al Grupo del G20 en la ciudad de los Cabos, Baja California. Se entregaron novedades editoriales a profesores-investigadores del Instituto, a la Biblioteca "Ernesto de la Torre Villar" del Instituto Mora; para su acervo y canje con las bibliotecas que se tiene convenio, a la Subdirección de Publicaciones y por Decreto de depósito legal a la biblioteca del H. Congreso de la Unión y a la Biblioteca Nacional de la UNAM.

Cabe mencionar que la promoción y distribución de las publicaciones se logró con una constante situación desfavorable por falta de recursos humanos, materiales y financieros, lo cual dificulta desarrollar óptimamente la importante labor de

divulgación de las publicaciones y mantener la posibilidad de generar recursos propios por la venta de las mismas, tanto en la distribución en librerías como en las Ferias de Libro. Durante el próximo semestre se estima obtener un ingreso por este medio de \$50,000 pesos.

Seguidamente se presenta un cuadro comparativo 2008-2012; en el que se puede observar el aumento en las ventas durante este periodo con respecto a los dos años anteriores.

CUADRO 23  
Comparativo de ingresos por venta de publicaciones al primer semestre 2008–2012

Año	Ferias, distribuidores y Librería del Mora
2008	404,921.81
2009	632,770.36
2010	206,463.29
2011	227,416.00
*2012	325,299.08

\*Incluye las ventas de publicaciones de otros fondos editoriales en la librería del FCE

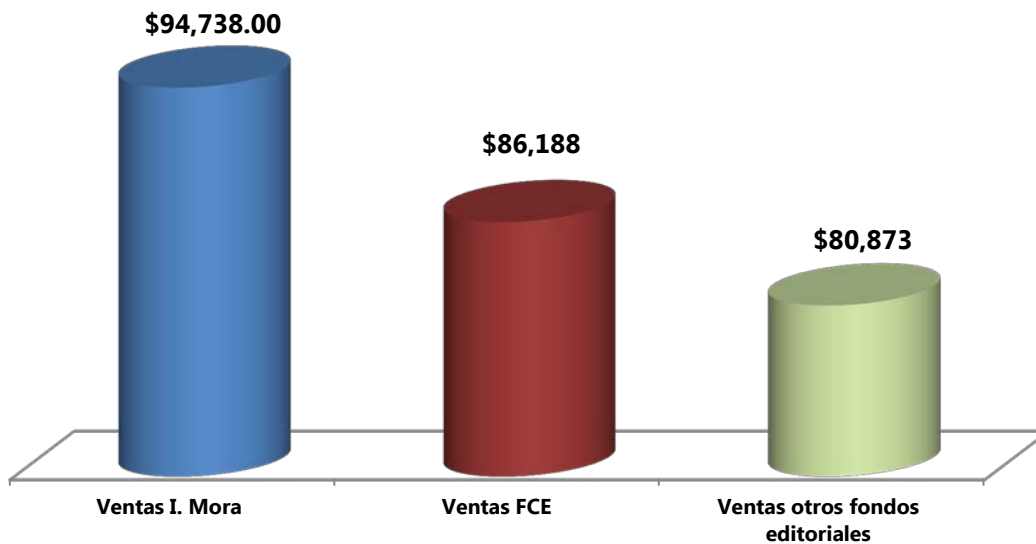
### Librería del Fondo José María Luis Mora

En cuanto a la librería del Fondo “José María Luis Mora”, en el primer semestre de 2011, las ventas fueron de \$183,703 pesos y en el mismo periodo de 2012 se reportan \$261,800 pesos, lo que representa un incremento del 142%.

Como se observa en el gráfico 13, la producción editorial del Instituto captó un total de \$94,738 pesos, las ventas del Fondo de Cultura Económica \$86,188 pesos y las ventas de otros fondos editoriales \$80,873 pesos. Así, la oferta diversa de la librería representa una fortaleza para nuestra producción editorial al

incorporar instituciones como Tinta Roja, Colegio de Michoacán, Sexto piso, Educal, Colegio de México, Critica, Abada, Trota.

Gráfico 13  
Ingresos por venta de publicaciones al primer semestre 2012



### Librería Virtual

Con respecto a la librería virtual, los procesos de mejora continua han impactado en la captación de recursos por venta de publicaciones al reportar durante el primer semestre de 2012 un total de \$13,787 pesos, lo que representa un incremento considerable al compararlo con el resultado del semestre inmediato anterior que fue de \$5,136 pesos.

## **Secretaría General**

### **1° de enero al 30 de junio de 2012**

Respecto al Comité de Reemisión Normativa, éste sesionará durante el segundo semestre del año para dar seguimiento a las actividades reportadas en el informe que se presentó en la 2ª sesión ordinaria de Junta de Gobierno, en el mes de septiembre de este año, en el punto 13.3 del Orden del día y del que tomaron conocimiento los Consejeros que la integran.

## **Informática**

### **1° de enero al 30 de junio de 2012**

El Instituto impulsa el desarrollo de nuevas Tecnologías en Información y Comunicaciones (TIC's) y propicia la investigación en este ámbito con el propósito de innovar y apoyar constantemente el quehacer de las áreas académicas. Dentro de estos desarrollos, mencionamos los avances que en materia de innovación tecnológica se concretaron en el primer semestre de 2012.

### **Sistema de Información Académica del Mora (SIAM ver. 2.0)**

Como ya se había reportado, esta aplicación se ha desarrollado con metodologías en gestión de procesos y flujos de trabajo, actualmente ya se encuentra en etapa de implantación para la migración y captura de información del sistema anterior y el CVU de forma asíncrona.

El nuevo sistema se estructura con pantallas de captura para los datos generales, formación de recursos humanos, productos de investigación e información de reuniones y otras actividades académicas.

Los diferentes rubros se clasifican de acuerdo a los proyectos activos del investigador, mostrando en una línea de tiempo aquellos asociados a una línea de investigación y el estado que guarda cada producto (ver figura 1).

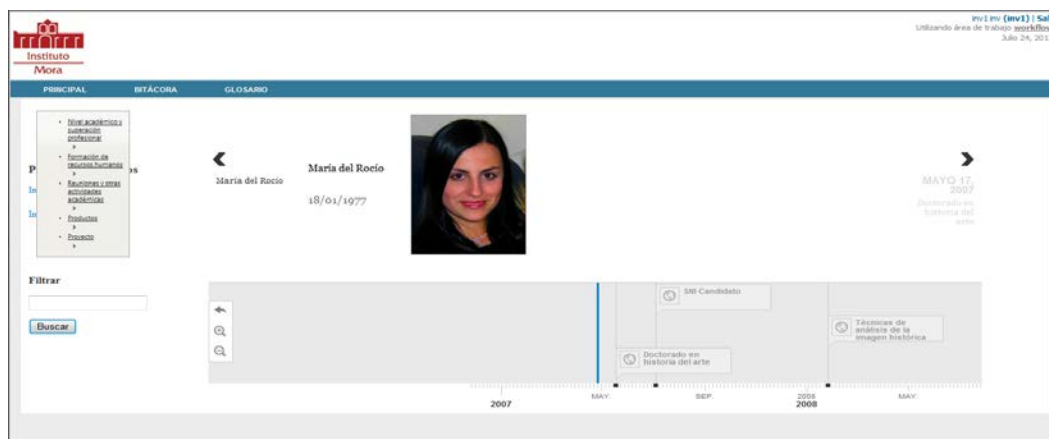


Figura 1. Pantalla principal para el investigador

El sistema permitirá asociar el producto a una planeación de tiempos en cuanto a la temporalidad del proyecto, el estatus que guarda, el tener en línea los documentos probatorios o evidencias digitalizadas en línea (ver figura 2).

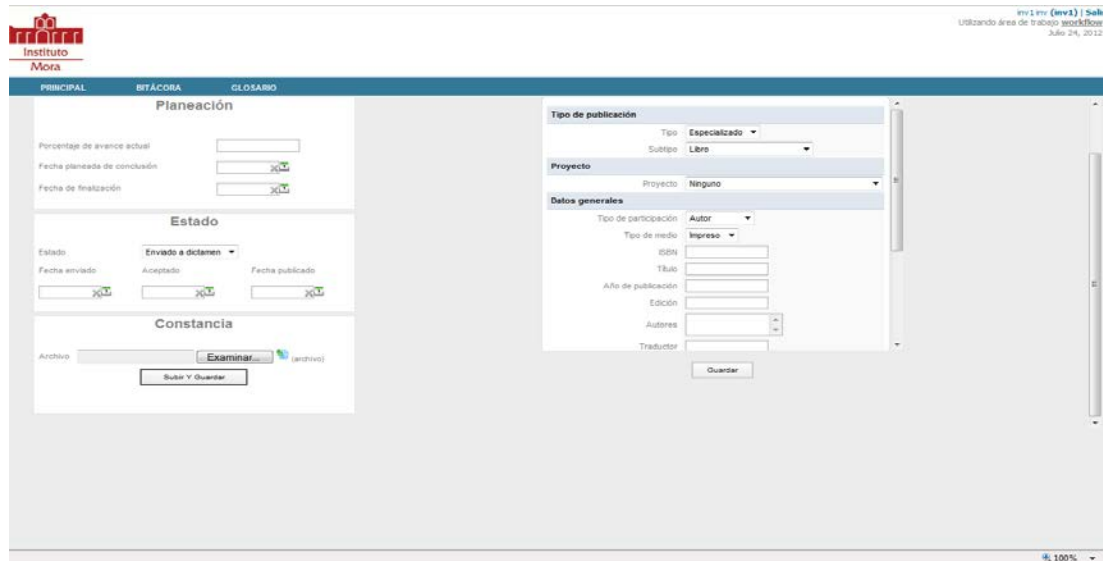


Figura 2. Alta de productos de la investigación

En el tema de planeación y seguimiento la Dirección de Investigación podrá consultar las fechas de vencimiento y el grado de progreso de los proyectos y productos de investigación que se encuentren en elaboración (ver figura 3).

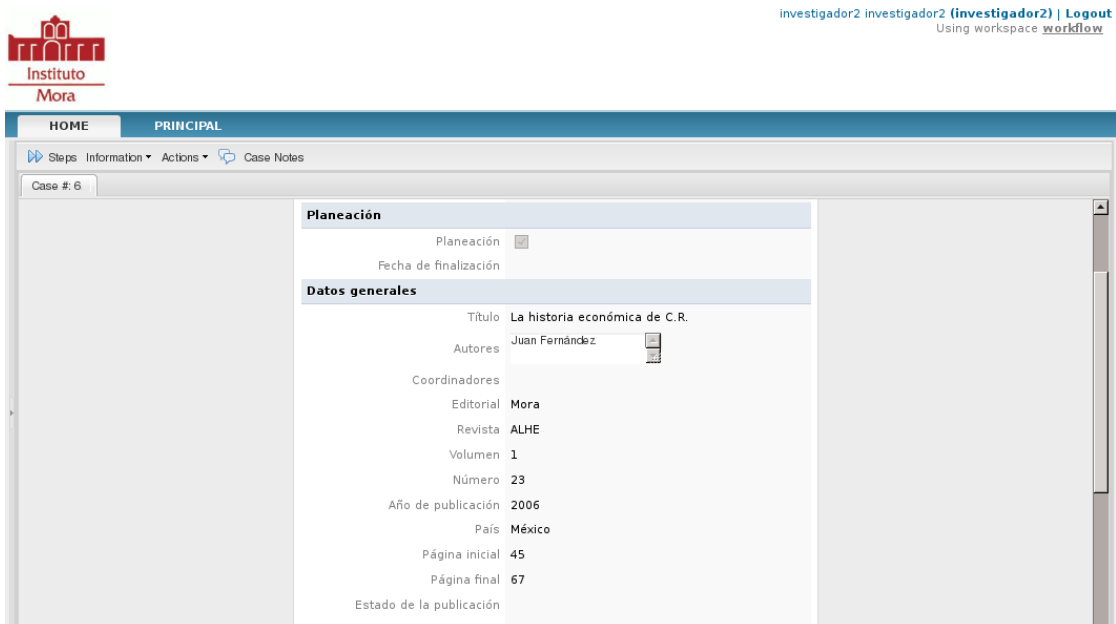


Figura 3. Pantalla de revisión de datos de un producto



## Comunicaciones unificadas del Mora

Se ha estado liberando de forma progresiva el servicio de comunicaciones unificadas, debido a que se realizaron con éxito las pruebas de viabilidad y calidad del servicio en los dos primeros meses de 2012; este servicio proporciona de forma eficaz y eficiente en la red Institucional y por Internet: mensajería instantánea, telefonía tradicional, videoconferencias, correo de voz, colaboración y presentaciones con calidad y, presencia de manera interinstitucional, los usuarios acceden con transparencia desde Internet y cualquier equipo de cómputo o móvil (Ipad, Iphone y Android).

Durante estas pruebas de integridad se llevaron a cabo videoconferencias entre el Instituto Mora como Sede y participantes de otras partes del mundo, como Estados Unidos, Perú, El Salvador, Guatemala y Honduras, mismos que estuvieron desde sus oficinas sin requerir una sala de videoconferencia física, facilitando la sesión virtual desde sus equipos de cómputo y dispositivos móviles; asimismo se realizó la conexión a participantes a distancia al XXII Taller de Historia Oral, quienes a través de esta solución pudieron asistir y participar desde diferentes estados de la república de forma simultánea.

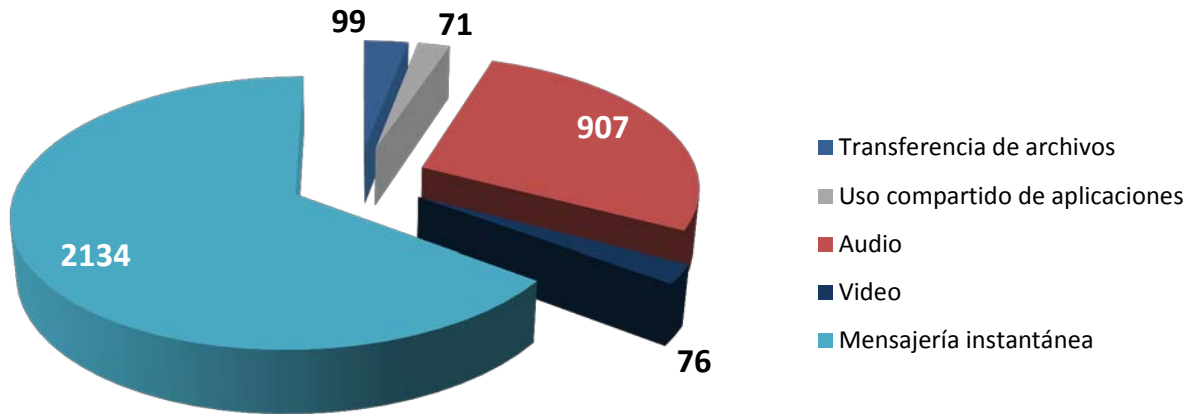
En el mes de julio se habilitaron las estadísticas del servicio de las Comunicaciones Unificadas, arrojando datos muy interesantes sobre el uso de este servicio, como es el aumento importante en las conferencias de voz/video y el uso de nuevas formas de colaborar a distancia.

Estadísticas del uso de comunicación unificada

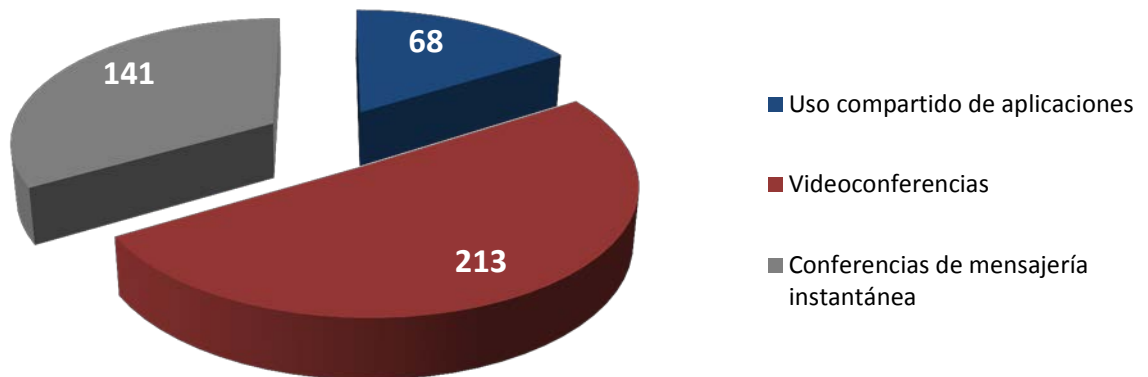
Tipo de Servicio	Modalidad de las sesiones	
	Punto-Punto	Multipunto 3 usuarios o más
Audioconferencias.	907	213
Videoconferencias.	76	
Sesiones de mensajería instantánea institucional.	2,134	141
Transferencia de archivos en directo sin utilizar plataformas de terceros o correo electrónico.	99	
Sesiones de colaboración con video/audio, las conferencias se comparten presentaciones, aplicaciones, se tomar posesión de la computadora para soporte técnico.	71	68

Datos obtenidos del 1 al 29 de julio de 2012

Uso de comunicación unificada en la modalidad Punto-Punto por tipo de servicio



Uso de comunicación unificada en la modalidad Multipunto por tipo de servicio





El servicio de comunicaciones unificadas, tiene como objetivo ofrecer una nueva forma de conexión entre usuarios desde prácticamente cualquier lugar y además, tener a la mano el uso de telefonía tradicional por Internet.

Permite:

- Conectarse con otros usuarios institucionales o abiertos según sea el caso, mediante la mensajería instantánea (MI), videollamadas y reuniones en línea.
- Realizar presentaciones en línea con audio, vídeo, uso compartido de pantallas y una pizarra virtual ante clientes y compañeros.
- Invitar a los contactos externos a incorporarse fácilmente a las conferencias en línea mediante un cliente nativo o basado en Web.
- Comunicarse con organizaciones externas que ejecuten Lync mediante mensajería instantánea, audio y vídeo a través de la federación de Lync.
- Conectarse a contactos de Windows Live Messenger mediante mensajería instantánea, llamadas de audio y videollamadas directamente desde Lync.
- Responder a un correo electrónico con un mensaje instantáneo o una llamada de audio para resolver problemas de forma más rápida y eficaz.
- Comunicarse personal de instituciones afines en conferencias de audio de marcado para permitir que los usuarios participen fácilmente en las reuniones de Lync desde cualquier teléfono tradicional.

### **Sistema de convocatorias electrónicas**

De enero a mayo de 2012, se abrió el registro en línea para las convocatorias de la Licenciatura en Historia, la Maestría en Historia Moderna y Contemporánea, la Maestría en Sociología Política, la Maestría en Cooperación Internacional para el

Desarrollo y el Doctorado en Historia, permitiendo que los programas docentes faciliten y agilicen las solicitudes de registro; con ello el aspirante tiene la posibilidad de enviar su solicitud y sus documentos probatorios, por medio de un sitio web albergado en el Instituto.



**Dirección de Docencia**  
Módulo de administración del Sistema de Convocatorias

Convocatorias | Catálogos | Asignaturas

Lista de convocatorias

Crear convocatoria

Buscar por palabras o fragmentos de palabras en el nombre de la convocatoria

Fecha de inicio:  de inicio  de cierre

Todas

Nombre de la convocatoria	Fecha de inicio	Fecha de cierre
1. III DIPLOMADO EN COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO Y SUS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	2-07-2012	3-08-2012
2. DIPLOMADO EN DESARROLLO DE COMPETENCIAS PARA LOS AMBIENTES VIRTUALES	15-06-2012	25-07-2012
3. LICENCIATURA EN HISTORIA	16-01-2012	27-04-2012
4. DOCTORADO EN HISTORIA MODERNA Y CONTEMPORÁNEA	9-01-2012	20-04-2012
5. MAESTRÍA EN COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO	9-01-2012	14-05-2012
6. MAESTRÍA EN HISTORIA MODERNA Y CONTEMPORÁNEA	9-01-2012	17-04-2012
7. MAESTRÍA EN SOCIOLOGÍA POLÍTICA	9-01-2012	14-05-2012

Entre las ventajas que el sistema les ofrece, están el evitar su traslado a las instalaciones del Instituto, el envío de documentos por mensajería (para los que no viven en el Distrito Federal o Área Metropolitana) y el fotocopiado de sus documentos originales.

Para el Instituto, este sistema representa la modernización de su proceso de registro a convocatorias, agilidad en el manejo de expedientes para las áreas relacionadas con la selección de aspirantes, ahorro de papelería y espacio, concentración de la información para la generación de estadísticas, seguimiento de trayectorias escolares y toma de decisiones docentes e institucionales, entre otras.

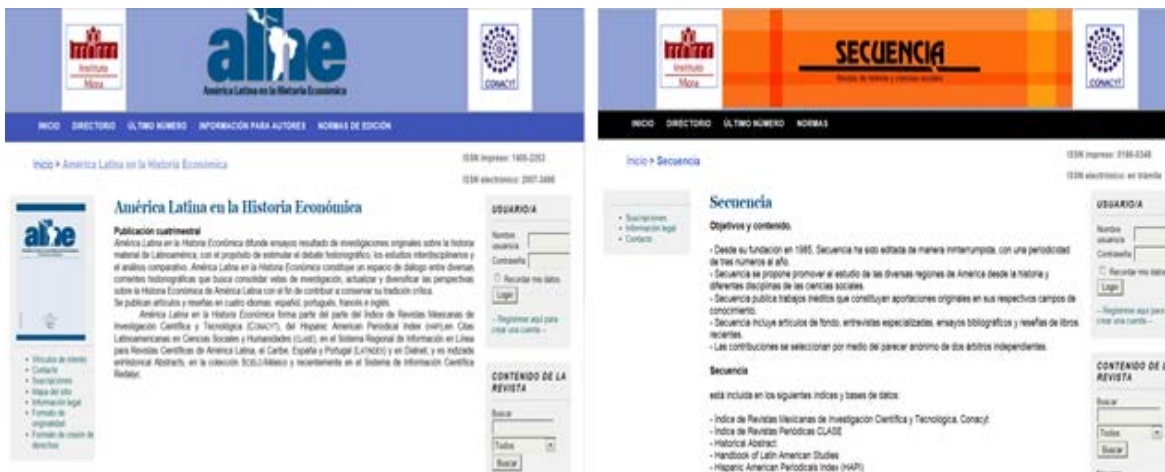
Se registraron 313 aspirantes a dichas convocatorias, logrando un nuevo record de aspirantes registrados en varios programas académicos y una mayor proyección internacional del Instituto, ya que se elevó considerablemente el número de aspirantes extranjeros.

El Departamento de Servicios Escolares fue el encargado de utilizar por primera vez el sistema, a través del módulo de administración mediante el cual dieron de alta dichas convocatorias, utilizando las interfaces que se crearon para tal fin. Posteriormente, revisaron los expedientes electrónicos de los aspirantes que se registraron; dichos expedientes constaron de la información proporcionada a través de un formulario y de sus documentos probatorios. Finalmente otorgaron el visto bueno a los que cumplieron con los requisitos establecidos para cada convocatoria, permitiendo a los aspirantes elegidos pasar a la siguiente etapa del proceso de selección.



## Portales para las revistas ALHE y Secuencia

Se desarrollaron y diseñaron dos portales web para el funcionamiento de la versión electrónica de la revista *América Latina en la Historia Económica* y *Secuencia* bajo la plataforma de software libre *Open Journal System*, con las actualizaciones y contenidos del primero al último número, incluyendo una configuración personalizada que permita gestionar todos los aspectos de la publicación de la Revista, desde la postulación de artículos hasta la publicación en línea (pre-prints) de cada colaboración; elaborar un subsistema de plantillas para redactar documentos y automatizar la comunicación vía electrónica de manera coordinada con los distintos procesos editoriales.



## Resultados finales del proyecto:

- Se revisó y adecuó el formato de los archivos PDF que proporcionó la revista ALHE para las búsquedas de metadatos.
- Se activó la función para publicar los contenidos en otros formatos (HTML, XML), pero sólo se publicaron los contenidos en PDF, dado que es el formato más común. Le corresponde a la revista la edición de los contenidos en los formatos HTML.
- Se realizaron, en colaboración con la asistente editorial de ALHE, las bases de datos necesarias para el buen funcionamiento de los buscadores.
- Se instaló y capacitó para el control de manera local del *Open Journal System* (OJS)
- Se configuró el OJS de acuerdo con las necesidades editoriales de ALHE.
- Se realizó el diseño del portal de la revista electrónica de ALHE sobre la plataforma de software libre OJS.
- Se configuró el interfaz bilingüe inglés-español.
- Se realizó la interrelación de los usuarios vía correo electrónico a través del portal.
- Se realizó la configuración de la URL de la revista en su página principal.
- Se revisó la funcionalidad del portal y se verificó que se cumplieran los criterios básicos de evaluación del Latindex.

- Se configuraron las metaetiquetas *Dublin Core* en la página de presentación de la revista.
- Se ingresó en el portal un motor de búsqueda que permita realizar búsquedas por palabras, por índices, utilizar operadores boléanos, etc.
- Se crearon en el portal servicios de valor añadido como alertas, enlaces hipertextuales, foros, guías de enlaces, entre otros.
- Se insertó el campo para la leyenda o el texto de las licencias o advertencias legales que protejan la producción intelectual en el portal y colaboración en la recopilación de información o sugerir los términos de licenciamiento de los artículos de las revistas en cuanto a la parte de informática o técnica se refiere. El Instituto se encargará de la parte jurídica.
- Se realizó el proceso de registro ante la Agencia de Registro para que el portal cuente con un campo para capturar el DOI que le corresponde a cada artículo.
- Se generó un subsistema de elaboración de documentos que acompañan al proceso editorial desde la notificación de recepción de un artículo para dictaminación hasta la notificación de publicación en línea o impresa de la colaboración.
- Se creó al portal con indicadores de consulta por autor, artículo o tema en específico.
- Se configuró el portal de servicios de indexación para compartir metadatos de los artículos publicados con diversos buscadores.
- Se configuraron los servicios de archivo.
- Se creó el acceso abierto a los contenidos.



## 12.11.4 Aspectos financieros y presupuestarios

### Enero-Junio 2012

#### 11.4.1 Ingresos (información monetaria con miles de pesos con un decimal)

CONCEPTO / AÑO	JUNIO 2012
<b>INGRESO OBTENIDO</b> (Es la suma del ingreso modificado más los ingresos excedentes menos la disponibilidad inicial)	71,721.5
<b>INGRESO AUTORIZADO</b> (es igual al presupuesto modificado)	64,109.8

Fuente: Información presentada en la segunda sesión de Junta de Gobierno 2012.

#### 11.4.2 Egresos (información monetaria con miles de pesos con un decimal)

CONCEPTO / AÑO	JUNIO 2012
EJERCIDO	53,675.0
AUTORIZADO	64,109.8

Fuente: Información presentada en la segunda sesión de Junta de Gobierno 2012.

Cabe señalar que para el ejercicio del primer semestre de 2012, el aspecto más importante se deriva de la obtención de recursos por convenios y proyectos, lo que permitió considerar para este ejercicio, recursos para gasto de inversión en actividades sustantivas de acuerdo a cada convenio o proyecto, lo cual permite dar cumplimiento al objetivo del Programa Estratégico de Mediano Plazo 2008-2012 del Instituto que cita “Realizar inversión en capital tangible institucional” en las estrategias “Diversificar y ampliar las fuentes de financiamientos e incrementar los recursos autogenerados” y “Consolidar una sólida cultura informática institucional”, esto especialmente para actividades de Investigación y de Docencia,

lo que permitió dar continuidad a Diplomados, Congresos, Talleres, entre otros servicios.

Se buscará obtener para el Instituto, las soluciones de equipamiento audio visual y recreativo, así como el informático conforme a los recursos autorizados, diferenciando de forma objetiva las necesidades críticas técnicas y operativas que se debe atacar para mejorar los servicios y brindar mayor seguridad en la operación diaria. Así mismo, se buscará contar con procesos de innovación, generando una red de servicios de conocimiento, que estará enlazando con otras redes institucionales, para que los usuarios accedan y socialicen en materia de innovación, desarrollos tecnológicos y tendencias.

Con la obtención de los recursos se pretende crear esfuerzos para incrementar la calidad académica en los resultados de sus investigaciones y en la divulgación del conocimiento de la historia y las ciencias sociales, esfuerzos que se materializan en sus publicaciones institucionales.

Es importante señalar, que se solicitará a la Junta de Gobierno del Instituto, autorización a la modificación del flujo de efectivo presupuestal y a su vez el registro en el Módulo de Adecuaciones Presupuestaria de Entidades (MAPE).

## 12.11.5 Recursos Humanos

### 11.5.1 Estructura Básica y no Básica

En este apartado ya fue incluida la información en la primera etapa y no tiene actualizaciones de enero a junio de 2012.

### 11.5.2 Personal de Base, Confianza, Honorarios y Eventual

<b>I. Ocupación permanente</b>	<b>Jun 2012</b>
CONFIANZA	
Mandos superiores	1
Mandos medios	19
Enlaces (Científico y Tecnológico)	92
BASE y/o SINDICALIZADOS	70
<b>II. Ocupación temporal</b>	
Eventuales	27
Honorarios	0
Lista de raya	0
Otros (especifique)	0
<b>TOTAL</b>	<b>209</b>

### 11.5.3 Condiciones Generales de Trabajo o Contrato Colectivo

En este apartado ya fue incluida la información en la primera etapa y no tiene actualizaciones de enero a junio de 2012.

### 12.11.6 Recursos Materiales

---

#### **Los recursos materiales, la situación de los bienes muebles, inmuebles al servicio de la entidad del 1 de enero al 30 de junio 2012.**

Los bienes muebles e inmuebles del Instituto están bajo la administración del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, respecto a los servicios de aseguramiento conservación y mantenimiento de los mismos.

Los servicios de aseguramiento de los bienes muebles e inmuebles están asegurados con la compañía aseguradora ganadora de la Licitación Pública Nacional Mixta, la cual se realiza para dicha cobertura.

En apego al artículo tercero transitorio del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012, en donde se señala la obligación de certificar la información relativa al inventario actualizado de los bienes, mediante la utilización de los manuales, formatos y medios electrónicos, a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

A la fecha se cumple con el registro de los bienes muebles e inmuebles en la página de internet de la Dirección de Análisis de Riesgos en su rubro de “Sistema Integral de la Administración de Riesgos” (SIAR), ratificó el uso del primer semestre del año en curso mediante el siguiente oficio:

- Oficio RMSG/029/2012 del 18 de junio de 2012. **(Anexo 1, segunda etapa)**

Para la conservación y mantenimiento de los bienes muebles e Inmuebles, actualmente se está trabajando el mantenimiento preventivo y correctivo, a fin de conservar estos en condiciones laborables, de higiene y seguridad.

Por lo antes señalado, los bienes muebles e inmuebles del Instituto actualmente se encuentran en buenas condiciones de operatividad.

### **12.11.7 Programa Especial de Mejora de la Gestión de la Administración Pública Federal enero – junio 2012**

---

Para el periodo del primero de enero al 30 de junio de 2012, de acuerdo al diagnóstico aplicado al Instituto Mora, se determinó registrar dos proyectos en el Sistema de Administración del PMG (SAPMG), de los cuales se ha dado el seguimiento conforme al calendario que tiene en dicho sistema, señalando solo los aspectos más relevantes:

#### **DIGITALIZACION DEL FONDO ANTIGUO DE LA BIBLIOTECA DEL MORA (CONTINUACION)**

La biblioteca “Ernesto de la Torre Villar” cuenta en su patrimonio con un acervo de 10,000 volúmenes (libros, folletos, manuscritos, etc.) que integran el fondo antiguo; el cual es de vital importancia para el desarrollo de las actividades sustantivas de investigación y docencia, siendo además parte de la Misión del Instituto la de satisfacer el interés del público en general.

Se determinó el proceso de digitalización como la mejor alternativa para proteger este acervo, ya que cuenta con un valor histórico; la meta programada es de 100 documentos originales digitalizados, cuyo objetivo es el de mejorar el servicio prestado por el Fondo Antiguo de la Biblioteca, como se señala en el reporte ejecutivo impreso del SAPMG.

En donde el objetivo es mejorar el servicio prestado por el fondo antiguo de la biblioteca Ernesto de la Torre Villar mediante la digitalización de sus contenidos, satisfaciendo el interés de los usuarios internos como externos, en donde obtendremos como beneficios el incremento de usuarios para consultar materiales del fondo antiguo relevantes de investigación científica y de divulgación a través de la web, contribuyendo al menor deterioro y salvaguardando la integridad de nuestros originales.

Es importante mencionar que hasta el momento, éste proyecto se encuentra en fase 3, etapa 4.2 Analizar el proceso, Identificación de áreas de oportunidad.

### **INSCRIPCIÓN A DISTANCIA DE LOS ASPIRANTES A LOS PROGRAMAS DOCENTES**

El Departamento de Servicios Escolares, cuenta en su haber, de manera física con expedientes que contienen los documentos personales de los aspirantes de los diversos programas docentes del Instituto, lo que se busca a partir de este 2012 es que los expedientes sean digitales, por lo que este proyecto consiste en el registro en línea y evaluación del proceso de admisión de los aspirantes y alumnos aceptados a los programas docentes, en la página web del instituto mora.

En donde el objetivo es agilizar los procesos de inscripción, de validación de documentos y de evaluación de los aspirantes y de los alumnos aceptados a los programas docentes, en donde obtendremos como beneficios ahorro de papel, agilidad en el proceso de inscripción a los programas docentes, captación de mayor número de aspirantes, creación de plataforma electrónica, implementación en la pagina web, mayor captación de aspirantes, ahorro en insumos, horas hombre y tiempo.

Es importante mencionar que hasta el momento, éste proyecto se encuentra en fase 3, etapa 4.1 Definir las características del proceso, Definición del proceso.

### **MEDIDAS DE AUSTERIDAD Y DISCIPLINA DEL GASTO**

En el concepto de agua se tiene el siguiente comparativo:

<b>AGUA</b>	<b>2011 (1er semestre)</b>	<b>2012 (1er semestre)</b>	<b>Ahorro</b>	<b>Porcentaje</b>
	\$24,496.00	\$19,998.00	\$4,498.00	18.36%

### **Acciones:**

1. Se cuenta con un programa de ahorro para el consumo de agua potable en el Instituto, el cual tiene como objetivo concientizar, sensibilizar y fomentar entre el personal el ahorro de agua, tomando como estrategias la difusión por correos electrónicos, la colocación de avisos en los baños sobre el uso adecuado de la misma; por ejemplo, no se deje la llave abierta mientras se enjabonan las manos; al lavarse los dientes y al utilizar vaso.
2. Se implementan programas de mantenimiento preventivo, correctivo que consisten en efectuar revisiones periódicas a las instalaciones hidráulicas, sanitarias que permitan mantener cerrados y en buen estado las llaves, grifos, tanques de inodoro y lavamanos, así como al remplazo o limpieza de instalaciones, tuberías incrustadas evitando fugas y su aprovechamiento efectivo, así como el cambio de llaves y ductos si fuera necesario.
3. Se vigila periódicamente el estado de los herrajes: flotador, válvula de admisión, válvula de sellado, que no haya derrame por el rebosadero o por las válvulas; se ajustan si es necesario, se sustituyan aquellos herrajes que lo ameritan por otros de mejor diseño y calidad.
4. Se ha instruido al personal de limpieza para que modifiquen sus hábitos de limpieza en el Instituto. La limpieza diaria de las sedes consiste en el barrido, trapeado diario y el fregado de pisos se realiza en días alternos, el cual ha permitido un ahorro significativo de agua. Asimismo, se instruyó a los choferes para que cuando laven los autos lo hagan con tan sólo una cubeta y jerga haciendo uso consciente del agua.

5. Se prevé la contratación del servicio de mantenimiento a equipos de bombeo y cisternas, para mantener las instalaciones en condiciones óptimas de operación, evitando hasta el máximo el desperdicio de agua donde se verá reflejado el ahorro generado en este rubro.
6. El Instituto cuenta con áreas verdes por lo que se ha implementado el riego sólo cuando sea necesario, hacerlo muy temprano o por la tarde/noche después que se ponga el sol. Asimismo, se emplean mangueras con boquilla ajustable y se tiene un sistema de control de tiempo.
7. Se vigila la poda del pasto, considerando que la altura conveniente es entre 5 y 8 cm. Esta altura contribuye a que las raíces se mantengan sanas, lo que permite que el suelo tenga sombra natural y retenga la humedad.

En el concepto de teléfono se tiene el siguiente comparativo:

TELÉFONO	2011 (1er semestre)	2012 (1er semestre)	Ahorro	Porcentaje
	\$413,885.00	\$221,921.00	\$191,964.00	46.39%

**Acciones:**

1. Se fomenta entre el personal una conciencia de hacer un uso racional del teléfono.
2. Realizar las llamadas realmente necesarias e indispensables.



3. Ser breves en sus llamadas de larga distancia y celulares.
4. Utilizar al máximo el sistema de telefonía IP.

Es importante resaltar que el personal autorizado del Instituto cuenta con dicho sistema, permitiendo con ello que la comunicación sea más rápida, los asuntos se atiendan de una manera más oportuna y se reduzcan los tiempos de respuesta.

5. Claves para realizar llamas a Celular y Larga Distancia.

Se tienen restringidas las llamadas a larga distancia, celulares y se maneja mediante clave que se otorgan a las secretarías de las direcciones.

6. Utilizar el Sistema Lync institucional.

El Instituto ha tenido una reducción en el consumo de la telefonía convencional, debido a la implementación del sistema de telefonía IP, y del sistema Lync los cuales permiten al personal contar con una mejor comunicación entre sedes, sin tener que utilizar el servicio de llamadas locales, lo que ha permitido abatir costos y fortalecer la comunicación entre el personal.

**En el concepto de papel se tiene el siguiente comparativo:**

Papel Bond Tamaño Carta caja con 5,000 Hojas				Ahorro de cajas	Porcentaje
Año	2011	-	2012	0	0
Total Cajas	<b>64</b>		<b>75</b>		

Para este periodo no se generó ahorro en papel, debido a que la participación de los profesores investigadores en el desarrollo de proyectos internos y externos se ha incrementado, acciones y/o actividades que se reflejan en un mayor uso de

papel para impresión de archivos, artículos, capítulos de libros, borradores de informes, etc.; por otra parte, el incremento en la matrícula escolar ha implicado un aumento en la reproducción del material de estudio que se les proporciona a los alumnos.

No se omite comentar que el Instituto seguirá implementando acciones que permitan obtener en lo posible un mayor ahorro en papel, generando ahorro económico y contribuyendo a la protección del ecosistema.

#### **Acciones:**

Para dar cumplimiento a lo establecido en el capítulo primero, artículos segundo y tercero del Decreto por el que se establecen diversas medidas en materia de adquisiciones, uso de papel y de la certificación de manejo sustentable de bosques por la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de Septiembre del 2007, el Instituto, implemento un programa para reducir el consumo de papel para fotocopiadoras e impresoras nombrado **“Programa de reutilización del papel en las áreas”**, mismo que se lleva a cabo, el cual tiene como finalidad optimizar los recursos, utilizarlos de forma sustentable para disminuir costos financieros y ambientales.

Las acciones que se realizan en el programa se enlistan a continuación:

1. Imprimir documentos por ambas caras.
2. Reutilizar los papeles en documentos de borrador.
3. Usar la comunicación electrónica en remplazo de la escrita y no imprimir innecesariamente comunicaciones electrónicas.
4. Emplear el modo “borrador” en la impresión de los documentos de trabajo que sean indispensables imprimir.

Menos consumo de papel redonda no sólo en un mayor ahorro: también se genera menos basura y a la larga se ayuda a la conservación de los bosques de los que proviene la fibra vegetal de que está compuesto el papel.

## **12.11.8 Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción enero – junio 2012.**

---

### **1 de enero al 30 de junio de 2012**

Durante el primer semestre de 2012 se trabajaron seis temas del PNRCTCC: Transparencia Focalizada, Mejora de los Sitios Web, Cultura Institucional, Cultura de la legalidad, Blindaje Electoral y Rezago Educativo. A continuación se presentan las principales actividades realizadas de cada tema.

#### **Transparencia Focalizada**

- Actualización de la información del portal de internet del Instituto.
- Identificación y publicación de nueva información socialmente útil o focalizada.
- Siguiendo los criterios del Sistema Internet de la Presidencia (SIP) para el reactivo C2, se agregaron los elementos Indicadores de Programas Presupuestarios, Recomendaciones de Órganos Públicos, Estudios y Opiniones, Programas del Plan Nacional de Desarrollo, Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana.

#### **Mejora de Sitios Web**

Durante el primer semestre de 2012, se llevaron a cabo diferentes actividades para mejorar el sitio web del Instituto:

- Actualización general al sitio, revisando que la página sea indexable y registrada por los principales motores de búsqueda.
- Se verificó que ningún enlace estuviera roto y que la página estuviera correctamente codificada.
- Se aseguró que el sitio fuera compatible con los principales navegadores.
- Se instrumentaron las redes sociales de forma ordenada.
- Se midió el grado de satisfacción de los usuarios del sitio web a través de una encuesta.
- Se configuró el sitio web, con base en los reactivos del Sistema Internet de la Presidencia.

## Cultura Institucional

El Instituto en el primer semestre de 2012 realizó las siguientes actividades del Programa de Cultura Institucional:

- Reporte de las acciones realizadas en 2011 en materia de Cultura Institucional.
- Firma de la Agenda de Compromisos Sectoriales de Cultura Institucional.
- Difusión de los resultados del 2º Cuestionario de Cultura Institucional con Perspectiva de Género 2011.
- Asistencia al Taller *Lineamientos para el registro de acciones del Plan de Acción 2012*.

## Cultura de la legalidad

- Establecimiento del Comité de Ética.
- Verificación de la congruencia entre el código de Ética y el Código de Conducta Institucional.

## Blindaje Electoral

En 2012 se llevaron a cabo elecciones federales y locales, por esto se realizaron las siguientes acciones en materia de blindaje electoral:

- Verificación del uso adecuado de los bienes muebles e inmuebles bajo resguardo.
- Verificación del ejercicio presupuestal adecuado de los recursos asignados.
- Realización de campañas y materiales sobre blindaje electoral entregados a 209 servidores públicos.
- Se habilitaron los buzones de quejas, denuncias o sugerencias del Instituto durante el proceso electoral, para recibir los comentarios sobre este tema.
- Difusión de mecanismos para la presentación de denuncias de delitos electorales (FEPADETEL).

## Rezago Educativo

- Actualización de la base de datos del personal en situación de rezago educativo.
- Durante junio, se realizaron actividades de difusión de la convocatoria para participar en la Jornada Nacional de Incorporación, Acreditación y Certificación del INEA, enviando por correo electrónico, subiendo a la página web interna del Instituto y pegando en las principales áreas de atención del Instituto, los carteles alusivos a dicho evento.

### **12.11.9 Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental**

---

En materia de transparencia, entre enero y junio de 2012 el Instituto Mora cumplió en tiempo y forma con las obligaciones establecidas por la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental*.

Durante el periodo que se informa, el Comité de Información se reunió en 3 ocasiones, una sesión ordinaria y dos extraordinarias; entre sus principales acuerdos destacan:

- Aprobación de la clasificación y desclasificación de expedientes reservados.
- Se tomó conocimiento del Informe Anual al Instituto Federal de Acceso a la Información Pública, a través de los formatos, IFAI.FIC 1, IFAI.FIC. 2, IFAI.FIC 3, IFAI.FIC 4, IFAI.FIC 5, IFAI.FIC 6, IFAI.FIC 7, IFAI.FIC 8 e IFAI.FIC 9 con información al 31 de diciembre.
- Aprobación de la Guía Simple de los Archivos de Trámite y Concentración del Instituto Mora.
- Aprobación del Catálogo de Disposición Documental.
- El Comité en sesión extraordinaria, analizó un recurso de revisión, el cual se contestó a favor del ciudadano y se acordó entregar la información faltante solicitada.

Asimismo, en febrero se realizó la actualización de los expedientes de información reservada o confidencial, conforme lo establece el artículo 31 del Reglamento de la Ley y el lineamiento tercero de los *Lineamientos que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal para notificar al IFAI los índices de expedientes reservados*.

Por otra parte, en marzo se realizó la actualización de los sistemas de datos personales en la herramienta informática del Sistema Persona del IFAI, conforme lo establece el Capítulo VI y cuarto Transitorio de los *Lineamientos de Protección de Datos Personales*.

### Respuesta a solicitudes de información del primer semestre de 2012

<b>Tipo de respuesta</b>	<b>Solicitudes</b>
Entrega de información en medio electrónico	14
Información disponible públicamente	3
No es competencia de la unidad enlace	6
Inexistencia de la información solicitada	1
No se dará trámite a la solicitud	1
Total	25



### 12.11.10 Observaciones de auditorías de las instancias de fiscalización en proceso de atención

Instancia Fiscalizadora	SEGUIMIENTO DE OBSERVACIONES EJERCICIO Junio 2012			
	Saldo Inicial	Determinadas	Atendidas	Saldo
Órgano Interno de Control	6*	5	2	9
Auditoría Externa	3	2	0	5
Auditoría Superior de la Federación	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>14</b>

\*En el saldo inicial se considera una observación determinada en el 1er. Trimestre de 2012.

Fuente de información: Informes de Auditoría del Órgano Interno de Control.

### **12.11.11 Procesos de Desincorporación**

---

NO APLICA

## 12.11.12 Resultados relevantes de las Bases o Convenios de Desempeño o de Administración por Resultados

### Indicadores para el Convenio de Desempeño 1° de enero al 30 de junio de 2012

#### 1. Indicador 1. Generación de conocimiento

Indicador 1. Generación de conocimiento	2012	
	Meta	Avance primer semestre
Número de publicaciones arbitradas	106	33
Total de publicaciones generadas	132	45
<b>Cociente</b>	<b>0.80</b>	<b>0.73</b>

#### 2. Indicador 2. Divulgación de conocimiento 1° de enero al 30 de junio de 2012

	Número de acciones (productos) de acercamiento de la ciencia y tecnología a la sociedad en el año actual	Número de acciones (productos) de acercamiento de la ciencia y tecnología a la sociedad en el año anterior	Cociente
Meta anual	34	32	<b>1.06</b>
Alcanzado primer semestre	19	47	<b>0.40</b>

### 3. Indicador 3 Excelencia de investigadores

Indicador 3. Excelencia de investigadores	2012	
	Meta	Avance primer semestre
Número de profesores –investigadores integrantes del SNI	38	42
Total de profesores-investigadores	59	58
<b>Cociente</b>	<b>0.64</b>	<b>0.72</b>

### 4. Indicador 4 Excelencia de los posgrados

Indicador 4: Excelencia de los posgrados	Meta anual 2012	Alcanzado Enero-Junio 2012
Número de posgrados en el PNPC	5	5
Total de posgrados	5	5
<b>Cociente</b>	<b>1.0</b>	<b>1.0</b>

### 5. Indicador 5 Inserción en el mercado laboral

Indicador 5: Inserción en el mercado laboral	Meta anual 2012	Alcanzado Enero-Junio 2012
Número de alumnos graduados insertados en el mercado laboral	58	0
Total de estudiantes egresados	58	1
<b>Cociente</b>	<b>1.0</b>	<b>0</b>

## 6. Indicador 6 Contribución de conocimiento para el bienestar social

Indicador Contribución de conocimiento para el bienestar social	Meta anual 2012	Alcanzado anual
Número de proyectos que atienden problemas sociales o necesidades de sectores vulnerables de la población	23	23
Total de proyectos	86	87
<b>Cociente</b>	<b>0.26</b>	<b>0.26</b>

## 7. Indicador 7 Transferencia social de conocimiento

Indicador 9. Transferencia social de conocimiento	2012	
	Meta	Avance primer semestre
Número de proyectos de transferencia de conocimiento	76	51
Total de proyectos de investigación	86	87
<b>Cociente</b>	<b>0.86</b>	<b>0.58</b>

## 8. Indicador 8 Sostenibilidad económica

Indicador Sostenibilidad económica, 2012	Meta anual	Avance primer semestre
Monto de recursos autogenerados*	\$4,852,563.1	\$5,108,820.00**
Monto del presupuesto total	\$108,049,043.8	\$71,721,450.51

\*Incluye venta de bienes y servicios, cuotas, aportaciones, productos financieros, otros productos.

\*\*Se rebasó la meta obteniéndose recursos autogenerados por \$5'108,820.00.

### **12.11.13 Otros aspectos relevantes relativos a la gestión administrativa**

---

#### **Dirección de Administración y Finanzas**

En lo que respecta a servicios personales, a finales de 2009 y principios de 2010, con el apoyo de la Subdirección de Informática, se logró la construcción del sistema (SIRH), partiendo desde el diseño hasta la puesta en operación, con el objetivo principal de elaborar los diferentes tipos de nóminas del personal de este Instituto, ya que anteriormente se elaboraban por medio de un sistema arrendado.

En las prestaciones socioeconómicas para el bienio 2009–2011 se logró incluir tres prestaciones adicionales a las que este Instituto tenía autorizadas las cuales son: Pago por defunción de trabajador, Becas para los hijos y Ayuda para gastos de sepelio.

Asimismo, en las prestaciones socioeconómicas para el bienio 2011–2013 se logró la autorización de Ayuda para alimentos de personal docente, Ayuda para el festejo del día del padre y Ayuda para impresión de tesis.

En apoyo a la economía del personal de este Instituto, se realizaron los trámites para la obtención de credenciales con el Consejo Nacional para la Cultura y las Artes (tarjeta “Sépalo”) mediante la cual se obtienen beneficios en eventos culturales, se gestionó ante el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado la tarjeta “Sólo para ti” la cual proporciona descuentos en las cadenas de tiendas del ISSSTE y se firmó convenio con DEVLYN ÓPTICOS, para proporcionar descuentos para anteojos o lentes de contacto.

## **12.1 Acciones y compromisos relevantes en Proceso de Atención al 31-Dic-2011, con su cronograma de actividades del 1°-Enero al 30-Junio-2012**

---

(Anexo 2, segunda etapa)